

पशु कल्याण प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७३

पृष्ठभूमी

सम्पूर्ण प्रणैी जगतको अस्तित्व रक्षा गरी वातावरण सन्तुलन कायम राख्न पशुपन्छीहरूको संरक्षण गर्नु पर्ने जिम्मेवारी विवेकशील प्राणीको नाताले मानवको कांघमा रहेको छ। हाल सबै जसो भू-भागमा अनुत्पादक बुढी गाई तथा बाच्छाबाच्छीहरू छाडा तथा बेवारिसे छोड्ने प्रवृत्ति देखापरेको छ। यो मानवीय काम हुदैहोईन। छाडा छोडेका पशुलाई जसले जहां भेटायो त्यही लखेट्ने, कृषकहरूले कडा मेहनतका साथ लगाएको खेतीवाली ती छाडा छोडेका पशुहरूले खाएर नोकसान पुऱ्याउने, सडकमा सवारी साधन दुर्घटना निम्त्याउने, असभ्यताको पहिचान, पशु अधिकारको उलंघन लगायत नकारात्मक सन्देश फैलाएको छ। यी पशुहरूको उचित ढंगले व्यवस्थापन गर्नु मानव तथा राज्यको कर्तव्य हुन आउछ। यी पशुहरूको उपयोगबाट गहुत, गोबर, श्रमको उपयोग गरी खेतीपातीको लागि आवश्यक पर्ने मल र खेत जोत्न तथा भारी बोक्ने समेत प्रयोग गरी फाईदा लिन सकिन्छ। गोबरको प्रयोगबाट बायोग्यासको उत्पादन गरी उर्जा संकट कम गर्न टेवा पुऱ्याउन सकिन्छ। मृत्यु पश्चात प्राप्त हुन जाने हाड, छाताको उपयोगबाट उद्योगहरूलाई कच्चा पदार्थ पूर्ति हुन्छ। पशुपन्छीहरूलाई दिईनु पर्ने पांच वटा मुख्य स्वतन्त्रताहरू जस्तै: पशुपन्छीहरूको भोक प्यासबाट मुक्तिको स्वतन्त्रता, दुःख, दर्द, घाईते र रोग लाग्नबाट बाच्ने स्वतन्त्रता, अरामदायी ढंगले जीउने स्वतन्त्रता, आफ्नो सामान्य व्यवहार प्रस्तुत गर्न पाउने स्वतन्त्रता र डर, त्रास र तनावमुक्त रहन पाउने स्वतन्त्रताको कार्यान्वयन गरी पशुहरूको उत्पादन र उत्पादकत्वमा बृद्धि गर्न सभ्य नागरिकको पहिचान दिलाउनको लागि नेपाल सरकारको बेवारिसे बुढी गाई तथा बाच्छाबाच्छीको व्यवस्थापन तथा उप-पदार्थजन्य उद्योग स्थापनामा सहयोग, सहकार्यमा गठ गन्दिरमा बाच्छाबाच्छी संरक्षण तथा व्यवस्थापन र सहकार्यमा गौशालाहरूको संचालन तथा व्यवस्थापन जस्ता कार्यक्रमहरूलाई सरल, सहज, व्यवस्थित, प्रभावकारी र पारदर्शि रूपमा कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकार, पशुपन्छी विकास मन्त्रालयबाट पशु कल्याण प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७३ जारी गरिएकोछ।

१. प्रारम्भिक:

क) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

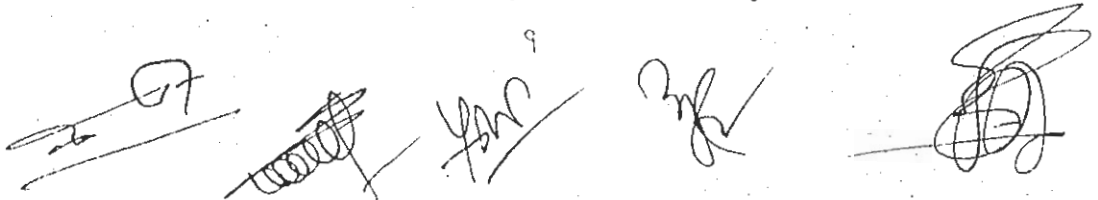
१. यो कार्यविधिको नाम "पशु कल्याण प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७३" रहेको छ।
२. यो कार्यविधि नेपाल सरकार, पशुपन्छी विकास मन्त्रालयबाट स्वीकृत भएपछि प्रारम्भ हुनेछ।

२. परिभाषा: विषय व्रण-प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:

- क) "मन्त्रालय" भन्नाले पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सम्झनु पर्नेछ।
- ख) "विभाग" भन्नाले पशु सेवा विभाग सम्झनु पर्नेछ।
- ग) "निर्देशनालय" भन्नाले पशु उत्पादन निर्देशनालय सम्झनु पर्नेछ।
- घ) "कार्यालय" भन्नाले जिल्ला पशु सेवा कार्यालय सम्झनु पर्नेछ।
- ङ) "कार्यदल" भन्नाले जिल्ला पशु विकास कार्यदल सम्झनु पर्नेछ।
- च) "कार्यविधि" भन्नाले "पशु कल्याण प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७३" सम्झनु पर्नेछ।

३. उद्देश्यहरू:

- १) छाडा तथा बेवारिसे पशुको व्यवस्थापन तथा पुनर्उत्पादन गरी मूल्य श्रृंखलाको विकास गर्ने।



२। पशु अधिकारको संरक्षण र संवर्द्धन गर्ने ।

३। मानवीय कार्यहरूबाट पशुपन्छीहरूमा पर्ने नकारात्मक असर न्यूनीकरण गर्ने ।

४। पशुजन्य उप-पदार्थहरूको प्रयोगबाट संभाव्य उद्योगहरूको स्थापना तथा संचालनमा सहयोग गर्ने ।

४. कार्यक्रमको अवधि: यो कार्यक्रम हाललाई १ वर्षको हुनेछ र आवश्यकता अनुसार थप विस्तार गर्दै लान सकिनेछ ।

५. वेवारिसो बुद्धि गाई, बाच्छा बाच्छी व्यवस्थापन तथा उपपदार्थ जन्य उद्योग स्थापनामा सहयोग कार्यक्रम संचालनका लागि साझेदारको छनौट प्रकृया

१. निर्देशनालयले अनुसूची-१ बमोजिमको प्रस्ताव आह्वान गर्नेछ ।

२. अनुसूची-१ बमोजिमको सूचना अनुसारको कार्यक्रममा सहभागि हुन ईच्छुक संस्थाहरूले अनुसूची-२ अनुसारको ढाँचामा निवेदन र अनुसूची-३ अनुसारको कार्ययोजना बनाई सम्बन्धित कार्यालयमा निवेदन दर्ता गर्नु पर्नेछ ।

३. प्रकाशित सूचना अनुसार प्राप्त भएका प्रस्तावहरूको सम्बन्धित कार्यालयले स्थलगत निरीक्षण गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदन सहित जिल्ला पशु विकास कार्यदलमा सिफारिसका लागि पेश गर्ने छ ।

४. कार्यदलको सिफारिस सहित कार्यालयले उक्त विवरण निर्देशनालयमा पठाउने छ ।

५. निर्देशनालयले अन्तिम मूल्यांकन गरी सहभागिको छनौट गर्नेछ ।

६. सहकार्यमा मठ मन्दिरमा बाच्छा बाच्छी संरक्षण तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम

यो कार्यक्रम बनकाली-पशुपती र मथुरा-अर्घखाचीमा संचालन हुनेछ ।

कार्यक्रम संचालनका लागि साझेदारको छनौट प्रकृया

१. निर्देशनालयले अनुसूची-१ बमोजिमको प्रस्ताव आह्वान गर्नेछ ।

२. अनुसूची-१ बमोजिमको सूचना अनुसारको कार्यक्रममा सहभागि हुन ईच्छुक संस्थाहरूले अनुसूची-२ अनुसारको ढाँचामा निवेदन र अनुसूची-३ अनुसारको कार्ययोजना बनाई सम्बन्धित कार्यालयमा निवेदन दर्ता गर्नु पर्नेछ ।

३. प्रकाशित सूचना अनुसार प्राप्त भएका प्रस्तावहरूको सम्बन्धित कार्यालयले स्थलगत निरीक्षण गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदन सहित कार्यदलमा स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने छ ।

४. कार्यदलले प्राप्त प्रस्ताव तथा कार्यक्रम संचालनको लागि प्रारम्भिक प्रतिवेदनको आधारमा अनुसूची-४ बमोजिम मूल्यांकन गरि साझेदारको छनौट गर्नेछ ।

७. अनुत्पादक गाई पुनर्उत्पादन तथा बाच्छा संरक्षण कार्यक्रम

यो कार्यक्रम झापा धनुषा महोत्तरी नवलपरासी गुल्मी र कञ्चनपुर जिल्लाहरूमा संचालन हुनेछ ।

कार्यक्रम संचालनका लागि साझेदारको छनौट प्रकृया

१. केन्द्रीय गाई भैसी प्रवर्द्धन कार्यालय/कार्यालयले अनुसूची-१ बमोजिमको प्रस्ताव आह्वान गर्नेछ ।

२. अनुसूची-१ बमोजिमको सूचना अनुसारको कार्यक्रममा सहभागि हुन ईच्छुक संस्थाहरूले अनुसूची-२ अनुसारको ढाँचामा निवेदन र अनुसूची-३ अनुसारको कार्ययोजना बनाई सम्बन्धित कार्यालयमा निवेदन दर्ता गर्नु पर्नेछ ।

३. प्रकाशित सूचना अनुसार प्राप्त भएका प्रस्तावहरूको सम्बन्धित कार्यालयले स्थलगत निरीक्षण गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदन सहित कार्यदलमा स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने छ ।
४. कार्यदलले प्राप्त प्रस्ताव तथा कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्रारम्भिक प्रतिवेदनको आधारमा अनुसूची-४ बमोजिम मूल्याङ्कन गरि साझेदारको छनौट गर्नेछ ।

८. सहकार्यमा पशु कल्याण प्रवर्द्धन कार्यक्रम

यो कार्यक्रम पशुपती-गौशाला, देवघाट र स्वर्गद्वारीमा सञ्चालन हुनेछ ।

कार्यक्रम सञ्चालनका लागि साझेदारको छनौट प्रकृया

१. केन्द्रीय गाई भैसी प्रवर्द्धन कार्यालय/कार्यालयले अनुसूची-१ बमोजिमको प्रस्ताव आह्वान गर्नेछ ।
२. अनुसूचि-१ बमोजिमको सूचना अनुसारको कार्यक्रममा सहभागि हुन ईच्छुक संस्थाहरूले अनुसूची-२ अनुसारको ढाँचामा निवेदन र अनुसूचि-३ अनुसारको कार्ययोजना बनाई सम्बन्धित कार्यालयमा निवेदन दर्ता गर्नु पर्नेछ ।
३. प्रकाशित सूचना अनुसार प्राप्त भएका प्रस्तावहरूको सम्बन्धित कार्यालयले स्थलगत निरीक्षण गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदन सहित कार्यदलमा स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने छ ।
४. कार्यदलले प्राप्त प्रस्ताव तथा कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्रारम्भिक प्रतिवेदनको आधारमा अनुसूची-४ बमोजिम मूल्याङ्कन गरि साझेदारको छनौट गर्नेछ ।

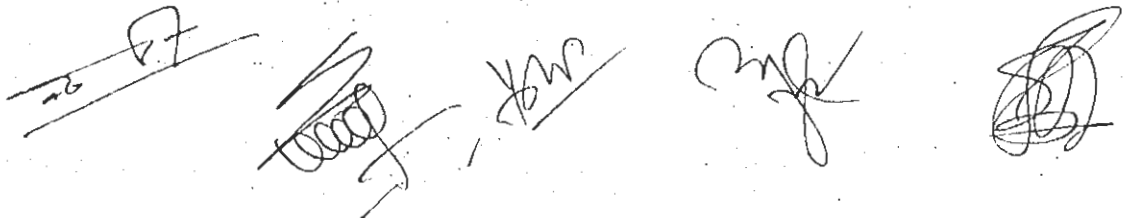
९. कार्यक्रमको लागि जिल्ला तथा क्षेत्रहरू छनौटका आधारहरू: पशुकल्याण प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्न जिल्ला समेत तोकिए बाषिक कार्यक्रम स्विकृत भएका जिल्लाहरूमा सोही अनुसार र अन्यको हकमा जिल्ला तथा क्षेत्रहरूको छनौट देहायका आधारमा गरिनेछ ।

१. विगत देखिनै विभिन्न संस्थाहरूबाट सञ्चालन हुदै आएका गौशाला तथा पशु स्याहार केन्द्रहरू भएका जिल्ला ।
२. अव्यवस्थित रूपमा अनुत्पादक बुढी गाई तथा बाच्छाबाच्छीहरू छोडी सर्वसाधारणहरूलाई समस्या पुर्‍याएको र त्यसलाई व्यवस्थापन गर्न ईच्छुक संस्था भएको क्षेत्र ।
३. बेवारिसे जनावरहरूलाई संरक्षण गरी तिनीहरूका उप-पदार्थहरूबाट उद्योग स्थापना गर्नका लागि अनुरोध भै आएका क्षेत्रहरू ।

१०. छनौट र मुल्यांकन समिति गठन: पशु उत्पादनसंग सम्बन्धित यूवा लक्षित कार्यक्रमको कार्यविधि अनुसार हुनेछ ।

११. सेवा सञ्चालन प्रक्रिया: यस कार्यक्रम बमोजिमको सेवा सञ्चालन गर्ने प्रकृया देहाय बमोजिम हुनेछ:

१. सम्बन्धित कार्यालय र छनौट भएका साझेदार संस्था बिच अनुसूची-५ अनुसार सम्झौता गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरीनेछ ।
२. सम्बन्धित कार्यालयले साझेदारबाट पेश भएको प्रस्तावित कार्यक्रम तथा बजेट विनियोजित रकम एवं कार्य प्रगतिका आधारमा कम्तिमा ३ किस्तामा प्रदान गर्नेगरी स्वीकृत गर्नेछ ।
३. स्वीकृत भएको रकम सम्बन्धित साझेदार संस्थाको नाममा खोलिएको बैंक खातामा जम्मा गरिदिने छ ।



४. साझेदारसंस्थाले कार्य प्रगति विवरण हरेक बौमासिकमा सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-६ बमोजिमको ढाँचामा पठाउनु पर्नेछ।

५. अनुदानको रकम बेवारिसे तथा अनुत्पादक पशुहरूको व्यवस्थापन, बाच्छावाच्छी संरक्षण, पुनर्उत्पादन गर्नका लागि आवश्यक भौतिक पूर्वाधार सर-राफाई, जैविक सुरक्षा, गहुँत, मल, दुध लगाएतको व्यावसायिक उपयोग गर्ने प्रविधि, बायोग्याँस प्लान्ट स्थापना, स्थानीय पशुका जातको संरक्षण र उन्नत प्रविधिबाट पशुपालनलाई अगाडी बढाउने गरी पेश भएका कार्ययोजना बमोजित साझेदारी हुने शर्तमा खर्च गर्नु पर्नेछ।

६. कार्यक्रमको अभिमूखिकरण तथा अनुगमन मन्त्रालय, विभाग, निर्देशनालय, केन्द्रिय गाई गैसी प्रवर्द्धन कार्यालय र अन्य सम्बद्ध निकायबाट नियमित रूपमा गरिने छ।

७ कार्यक्रम नं. ख, ग र घ मा समावेश हुने जिल्लाहरू कार्यक्रम नं. क मा समावेश हुने छैनन्।

१२. आर्थिक नर्मसः बार्षिक स्विकृत कार्यक्रमको परिधि भित्र रहि साझेदार संस्थाले पेश गरेको कार्य योजना बमोजिम खर्च गरिनेछ।

१३. आर्थिक प्रशासन सेवा:

कार्यक्रमको लेखा, लेखाकन, लेखा परिक्षण तथा आर्थिक कारोबार गर्दा आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ बमोजिम गरिनेछ।

१४. अनुगमन, मूल्यांकन तथा प्रतिवेदन सम्बन्धि व्यवस्था:

यस कार्यक्रमको अनुगमन मन्त्रालय, विभाग, निर्देशनालय, क्षेत्रीय पशु सेवा निर्देशनालय र कार्यालयहरूले गर्नेछन् र सोको मासिक प्रतिवेदन र प्रगति सम्बन्धित क्षेत्रीय पशु सेवा निर्देशनालयहरूमा पठाउनु पर्ने छ। मासिक, चौमासिक तथा बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन लगायतका उपलब्धीहरू विभाग मार्फत मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ।

१५. थपघट वा हेरफेर गर्न सक्ने

१. यो कार्यविधिको कार्यान्वयनलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन मन्त्रालयले आवश्यकता अनुसार यस कार्यविधिमा थपघट, हेरफेर तथा खारेज गर्न सक्नेछ।

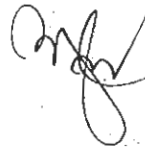
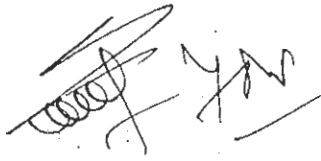
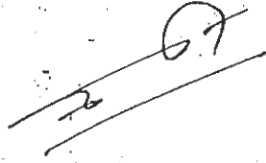
२. यस कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अवरोध र अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा अवरोध फुकाउने प्रयोजनका लागि मन्त्रालयले आवश्यकता अनुसार व्याख्या गर्न सक्नेछ।

अनुसूची १
सूचना

यस कार्यालयको आ.व.२०...../..... को वार्षिक स्विकृत कार्यक्रम अनुसार पशु कल्याण प्रवर्द्धन कार्यक्रम प्रभावकारी ढंगले संचालन गर्न साझेदारीको अवधारणा अनुरूप पशु कल्याणमा आवद्ध संस्था संगको सहकार्यमा सम्बन्धित संस्थाबाट प्रस्ताव आव्हनको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । ईच्छुक संस्थाहरुले यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले ३० दिन भित्र तोकिएको ढाँचा अनुसारको आवेदन फारम र परियोजना प्रस्ताव यस कार्यालयमा पेश गर्नु होला । विस्तृत जानकारीका लागि सम्बन्धित जिल्ला पशु सेवा कार्यालय मा सम्पर्क राख्नु हुन अनुरोध छ ।

आवेदन साथ तपसिल अनुसारका कागजातहरु संलग्न गर्न समेत यसै सूचनाद्वारा सूचित गरिन्छ ।

१. अनुसूची-२ अनुसारको आवेदन फारम
२. अनुसूची-३ अनुसारको संक्षिप्त कार्ययोजना
३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी
४. संस्थासंग आवद्ध सदस्यहरुले प्राप्त गरेको अन्य प्रमाण पत्रहरु (तालिम, शैक्षिक योग्यता, आदि) का प्रमाणित प्रतिलिपीहरु
५. समिति सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको प्रमाणको प्रतिलिपि
६. कार्यक्रमको लागि छनौट भएमासमिति का सदस्यहरुबाट कार्यान्वयन गर्ने प्रतिवद्धताको निर्णयको प्रतिलिपि



अनूसूची २

पशुकल्याण प्रबर्द्धन कार्यक्रमसन्चालनको लागि दिईने आवेदन-पत्रको फारम

श्रीमान प्रमुख ज्यू

जिल्ला पशु सेवा कार्यालय,

.....

विषय: पशुकल्याण प्रबर्द्धन कार्यक्रम सन्चालनको लागि छनौट हुन पाउँ नन्ने बारे ।

महोदय,

त्यस कार्यालयबाट मिति गा प्रकाशित सूचना अनुसार समिति को तर्फबाट उक्त कार्यक्रममा सहभागि हुने ईच्छा भएकोले तपसिल अनुसारका कागजात राखी यो निवेदन पेश गरेका छौं । उक्त कार्यक्रम प्राप्त भएमा यस सम्बन्धी सम्झौता तथा मापदण्डमा उल्लेख भए अनुसार कार्यक्रम सन्चालन गर्नेछौं र यस कार्यक्रमको लागि गरिएको सम्झौता तथा मापदण्ड विपरित गरेको पाइएमा प्रचलित कानून बमोजिम कार्यवाहीको भागेदारी हुन मञ्जुर रहेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछौं ।

पुनश्च: आवेदन साथ तपसिल अनुसारका कागजातहरू यसै निवेदन साथ संलग्न राखेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु ।

तपसिल

- १ अनूसूची ३ अनुसारको, संक्षिप्त कार्ययोजना
- २ नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी
- ३ संस्था सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको प्रमाणको प्रतिलिपि
- ४ संस्थासंग आवद्ध सदस्यहरूले प्राप्त गरेको अन्य प्रमाण पत्रहरू (तालिम, शैक्षिक योग्यता, आदि) का प्रमाणित प्रतिलिपीहरू
- ५ संस्थाको तर्फबाट कार्यक्रम सन्चालन सन्चालन सम्बन्धी भएको निर्णयको प्रतिलिपि
- ६ संस्थाका सदस्यहरूबाट कार्यान्वयन गर्ने प्रतिवद्धताको निर्णयको प्रतिलिपि

निवेदन दिने संस्थाको तर्फबाट दिने:

संस्थाको प्रमुखको नाम:

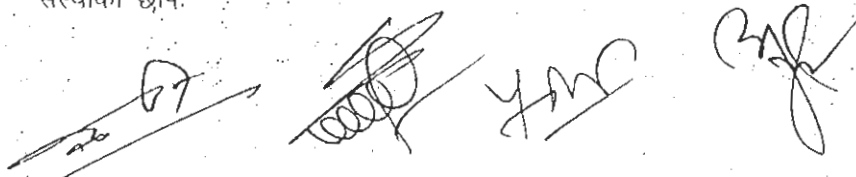
संस्था प्रमुखको दस्तखत:

संस्था प्रमुखको पद:

संस्थाको ठेगाना:

मिति:

संस्थाको छाप:



अनुसूची ३

पशुकल्याण प्रबद्धनकार्यक्रम सन्चालनको लागि संक्षिप्त कार्ययोजना

संस्थाको नाम:

संस्थाको सम्पर्क टेलिफोन नम्बर:

संस्थाको ठेगाना: जिल्ला:

गा.वि.स.

बडा नं.

गाउँ/टोलको नाम:

संस्थादत्ता को प्रमाण-पत्र नं. र संस्था दर्ता गर्ने कार्यालयको नाम ठेगाना:

संस्थाले हाल सम्म गरेका उल्लेखनिय कामहरु:

खाना संचालन गरिने बैंकको नाम र खातावालाहरुको नाम:-

कार्य योजनाको प्रस्तावना:

उद्देश्यहरु:

(क)

(ख)

रकमको आवश्यकता

| पूँजिगत तर्फ गरिने कृयाकलापहरु | | | चालु तर्फ गरिने कृयाकलापहरु | | |
|--------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|
| के गर्ने | कुनमहिनामा गर्ने | कति रकम चाहिन्छ रु | के गर्ने | कुनमहिना मा गर्ने | कति रकम चाहिन्छ रु |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

संस्थाको तर्फबाट व्यहोर्ने रकम:

सम्बन्धित कार्यालय/जिल्ला पशु सेवा कार्यालयसँग माग गरिएको रकम:

संस्थाको तर्फ बाट सहि गर्नेको

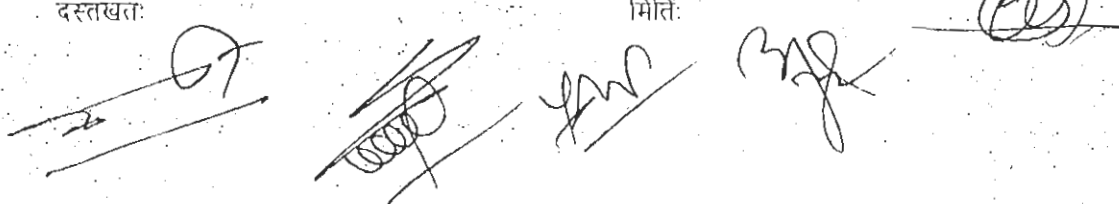
नाम:

संस्थाको छाप:

पद:

दस्तखत:

मिति:



अनुसूची ४

कार्यक्रम संचालनका लागि संस्थाको छनौट गर्दा अपनाईने मूल्यांकनका आधारहरू

| क्र.सं. | द. नं. | आवेदक संस्थाको नाम | ठेगाना | कार्य योजना (५०) | व्यवसायको सम्भाव्यता/ उपयुक्तता (२५) | अनुभव/तालिम (२५) | कुल प्राप्तांक १०० |
|---------|--------|--------------------|--------|------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------|
| | | | | | | | |

गोठ लगायतको पशुवस्तु बस्ने सुरक्षित भौतिक पूर्वाधार भएकोमा १५ अंक, पशु आहाराको स्रोत र उपलब्धतामा १५ अंक र कार्य योजनाको वस्तुगत मूल्यांकनमा २० अंक दिने ।

छनौट समिति (जिल्ला पशु विकास कार्यदल) का पदाधिकारीहरूको:

| नाम थर: | पद: | कार्यालय/ठेगाना | दस्तखत |
|---------|-----|-----------------|--------|
| १. | | | |
| २. | | | |
| ३. | | | |
| ४. | | | |
| ५. | | | |
| ६. | | | |
| ७. | | | |
| ८. | | | |
| ९. | | | |

Handwritten signatures and names of the committee members, including a prominent signature on the right side.

अनुसूची ५

सम्झौता पत्रको नमुना

पशु उत्पादन निर्देशनालय/केन्द्रीय गाईभैसी प्रवर्द्धन कार्यालय हरिहरभवनको प्राविधिक नेतृत्वमा र जिल्ला पशु सेवा कार्यालयद्वारा संचालन गरिने पशुकल्याण प्रवर्द्धन कार्यक्रमको उद्देश्य अनुरूपको उपलब्धी हासिल गर्न पशु उत्पादन निर्देशनालय/केन्द्रीय गाईभैसी प्रवर्द्धन कार्यालय/जिल्ला पशु सेवा कार्यालय (यस पछि पहिलो पक्ष भनिने) र संघ/संस्था/समिति (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने) का बिच तपारिलमा उल्लेखित शर्तहरूको अधिनमा रही पशुकल्याण प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गर्न द्विपक्षीय सम्झौता सम्पन्न भयो ।

१. दोश्रो पक्षले हरेक वर्ष आफ्नो संस्थामा रहेका पशु कल्याणसँग सम्बन्धित समस्याहरूको पहिचान गरी प्राथमिकताको आधारमा आवश्यक पर्ने कार्यक्रम तथा बजेटहरू तर्जुमा गरी पहिलो पक्ष समक्ष प्रस्ताव गरेर स्वीकृति भए अनुसारको कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्नेछ ।
२. दोश्रो पक्षले संस्थाको निर्णय अनुसार कारोबार हुने गरी नेपाल सरकारबाट स्विकृत प्राप्त नजिकको बाणिज्य बैङ्कमा खाता खोल्नु पर्नेछ र दोश्रो पक्षले प्रथम पक्षबाट स्विकृत कार्यक्रम सञ्चालन गरि खर्चको भुक्तानी दिएको सक्कलै निस्सा प्रमाण सहित पेस हुन आएमा सम्बन्धित कार्यालयको प्रमुख वा निजले खटाएको सम्बन्धित अधिकृतले स्थलगत निरीक्षण गरी प्रमाणित भए पछि कार्य प्रगतिको आधारमा विनियोजन भएको अनुदान रकम कम्तिमा २ किस्तामा उक्त खातामा जम्मा गरि दिनेछ ।
३. प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई असल व्यवस्थापन विधि बमोजिम कार्यक्रम संचालनको लागि सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गरी विनयोजित बजेटको परिधिभित्र रही १ देखि बढिमा ३ वर्षसम्म सहयोग उपलब्ध गराई कार्यान्वयन गराउन सक्ने छ ।
४. दोश्रो पक्षले स्वीकृत वार्षिक कार्ययोजना अनुरूप कार्यान्वयनको लागि मात्र खर्च गर्नु पर्ने छ र सो को अघावधिक प्रगति तयार गरी हरेक चौमासिकमा प्रथम पक्षलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
५. दोश्रो पक्षले पशु पालन व्यवस्थापन र कल्याण प्रवर्द्धनका लागि गरिने सम्पूर्ण कार्यहरूको अभिलेख विवरण राखी अघावधिक गरिरहनु पर्ने छ ।
६. पहिलो पक्षले संचालित कार्यक्रमको प्रगति सन्तोषजनक नपाएमा तोकिएको अवधिसम्म कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिन बाध्य हुने छैन ।
७. पहिलो पक्षको कार्यक्रम अवधि समाप्त भए पछि पनि दोस्रो पक्षले कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिनुपर्ने छ ।
८. दोश्रो पक्षले यस कार्यक्रमको लागि गरिएको सम्झौता तथा मापदण्ड विपरित गरेको पाइएमा विद्यमान कानून बमोजिम कार्यवाहीको भागेदारी हुनु पर्ने छ ।

प्रथम पक्ष

सम्बन्धित कार्यालयको तर्फबाट सहिगनेको

नामः

पदः

दस्तखतः

मितिः

कार्यालयको छापः

रोहबर

दोस्रो पक्ष

संस्थाको अध्यक्षको

नामः

ठेगानाः

दस्तखतः

मितिः

संस्थाको छापः

रोहबर



अनुसूची-६

प्रगति विवरण पठाउने फारमको ढाँचा

..... चौमासिक/वार्षिक प्रगति

१. संस्थाको नाम:

ठेगाना: जिल्ला गा.वि.स.

वडा नं.

टेलिफोन सम्पर्क नम्बर:

गाउँ/टोल:

२. आ.व. ३. चौमासिक

३. प्रगति प्रतिवेदन अवधि:

| क्र. सं. | कार्यक्रम विवरण | इकाई | वार्षिक लक्ष्य | वार्षिक बजेट | चौमासिक लक्ष्य | चौमासिक बजेट | चौमासिक प्रगति | चौमासिक खर्च | हालसम्मको प्रगति | हालसम्मको खर्च | कैफियत |
|----------|-----------------|------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------------|--------------------|------------------|----------------|--------|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |

वित्तिय प्रगति प्रतिशत: %

भारित प्रगति: %